

포항가속기연구소 직원(연구/기술/행정직) 채용

우리나라 최첨단 거대 과학시설인 방사광가속기(PLS-II, PAL-XFEL)를 운영 중인 포항가속기연구소(PAL)에서는 미래를 함께 이끌어 나갈 창의적이고 우수한 인재를 아래와 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 공통응시자격

- 국가공무원법 제33조 결격사유에 해당되지 아니한 자
- 공무원 채용 신체검사규정 제5조에 해당되지 아니한 자
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 국가보훈대상자 및 장애인은 증빙서류 제출시 관계 법령에 따라 우대

2. 채용분야 및 인원

직종	채용분야	인원	자 격 요 건
연구직	레이저	○명	[필수자격] - 펄초 레이저 및 레이저응용, 극초단 시간분해 실험, 비선형광학 등 전공자 - 박사학위 소지자(2020년 2월 학위취득 예정자 포함)
연구직	X-선 과학	○명	[필수자격] - 물리, 화학, 생명, 재료 분야에서의 X-선 과학(또는 X-선 이미징) 전공자 - 박사학위 소지자(2020년 2월 학위취득 예정자 포함)
연구직/ 기술직	제어/DAQ	○명	[필수자격] - 제어/DAQ 분야 관련학과 전공자 또는 유경험자 - 연구직: 박사학위 소지자(2020년 2월 학위취득 예정자 포함) - 기술직: 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함)
기술직	초전도 고주파모듈 운전/유지	○명	[필수자격] - 물리/기계공학 전공자 또는 초전도 고주파모듈 관련 경험자 - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함) [우대사항] - 고주파 물리/공학 관련 석사학위 소지자 - 저온 및 유체 공학 관련 석사학위 소지자
기술직	초저온 헬륨액화설비 운전/유지	○명	[필수자격] - 저온공학 또는 기계공학 전공자 - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함) [우대사항] - 기계설계 가능한 자(CAD 및 기계해석 프로그램 사용 가능자) - 고압가스 관련 자격증(기사) 소유자

직종	채용분야	인원	자격요건
기술직	신약개발 또는 단백질 결정학	○명	[필수자격] - 생명, 화학, 약학 전공자 - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함) [우대사항] - 신약개발 또는 단백질 결정학 관련 전공 석사학위 소지자
기술직	레이저	○명	[필수자격] - 물리, 광학 전공자 - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함) [우대사항] - 레이저 관련 전공 석사학위 소지자
기술직	SFX (Serial Femtosecond Xtallography)	○명	[필수자격] - 이공계열 전공자 - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함)
행정직	일반행정	○명	[필수자격] - 학사 이상(2020년 2월 졸업예정자 포함) - TOEIC 기준 700 이상*

※ 연구직/기술직/행정직 채용분야별 중복 및 교차 지원 불가

* 행정직 공인 영어 성적

- TOEIC 700점, TOEFL(IBT) 82점, TEPS 555점, NEW TEPS 300점, OPIc IM1, TOEIC Speaking 130점 이상
- 영어권 국가에서 정규 교육과정을 이수한 자는 어학성적 제출 면제
- 접수마감일 기준 2년 이내 성적에 한함

3. 분야별 직무내용

직종	채용분야	직무내용
연구직	레이저	- PAL-XFEL 빔라인 레이저 시스템 운영 및 관련 업무 수행 - PAL-XFEL 경X선, 연X선 빔라인에서 시간분해 XFEL 실험 및 이용자 지원 - 광원 생성, 레이저 관련 실험 기법, XFEL 빔 진단기법, 물질 연구 등의 분야에 대한 독자적인 연구 수행
연구직	X-선 과학	- 물리, 화학, 생명, 재료 분야에서 방사광(경 X-선, 연 X-선)을 이용한 물질 연구 및 빔라인 운영
연구직/ 기술직	제어/DAQ	- 리눅스 환경에서 다양한 응용 프로그램 개발 - 빔라인 실험장치 제어-소프트웨어(C언어, Java, Python, QT개발 및 OS system) 표준화/자동화/통합 시스템 구축 및 관리 - computing science 관련분야 지원 등
기술직	초전도 고주파모듈 운전/유지	- 초전도고주파모듈의 운전 및 유지보수 - 신규 초전도고주파모듈 도입, 설치, 시험 업무 - 초전도고주파모듈 연구, 개발 업무

직종	채용분야	직무내용
기술직	초저온 헬륨액화설비 운전/유지	- 초저온 헬륨액화장치 운영 및 유지보수 - 액화냉동기 분야 개발 등
기술직	신약개발 또는 단백질 결정학	- 신약개발지원 및 빔라인 운영
기술직	레이저	- PAL-XFEL 빔라인 레이저시스템 운영 보조 및 유틸리티 관리 - 레이저 클린룸 및 관련 부대시설 유지관리 - 빔라인 이용자 지원시 레이저 업무 보조
기술직	SFX (Serial Femtosecond Xtallography)	- XFEL을 이용한 단백질 결정 회절 실험 수행 및 회절 실험용 장치 R&D 수행 - 단백질 미세결정화 관련 업무 - 빔라인 업무 보조: 광학계 정렬, 실험 장치 운영 보조 등
행정직	일반행정	- 구매, 계약, 인사, 총무 등 일반행정 업무

4. 근무조건

직종	채용분야	내 용
연구직	고용형태	전임박사연구원 ※ 임용기간은 3년으로 하며, 임용기간 만료전 평가를 통해 재임용(횟수제한 없음) 및 일정 자격요청 충족시 정년보장 가능
기술직	고용형태	전임기술원 ※ 임용기간은 3년으로 하며, 임용기간 만료전 평가를 통해 재임용(횟수제한 없음) 및 일정 자격요청 충족시 정년보장 가능
행정직	고용형태	전임행정원 ※ 임용기간은 2년으로 하며, 임용기간 만료전 평가를 통해 임용기간 제한 없이 임용 가능
공통	근 무 지	포함
	근무형태	전일제(주5일, 09:00 ~ 18:00)
	처 우	내부규정에 따라 지급
	기 타	향후 연구소 사정에 따라 업무분야 등은 변동될 수 있음.

5. 전형단계



- 연구직은 세미나 형식으로 진행(경우에 따라 영어발표로 진행)되며, 세미나 주제는 사전에 개별 안내됨.
- 기술직 면접은 프리젠테이션 발표로 진행되며 발표주제는 사전에 개별 안내됨.

6. 채용일정

전형절차	일정	비고
채용 공고 및 지원서 접수	2020. 1. 31(금) - 3. 1(일)	
서류전형 합격자 발표	2020. 3. 10(화)	- 개별통보
인성검사 및 면접/세미나	2020년 3월 중	- 일자 개별통보
최종 합격자 발표	2020년 4월 중	- 개별통보 - 임용예정일 : 2020년 4월말(협의가능)

※ 상기 일정은 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 일부 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보함.

7. 제출서류

직종	1차 제출서류	2차 제출서류
연구직	<ul style="list-style-type: none"> - 입소지원서(자기소개서 포함)(별첨 서식) - 영문이력서(논문목록 포함) - 추천서(2인 이상, 자유양식) *기한 내 해당 추천자가 인사담당자에게 이메일로 직접 제출 - 대학/대학원 전 과정 성적/졸업(예정)증명서 1부 - 주요경력기술서(별첨 서식) (해당자에 한함) - 재직증명서 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함) - 해당분야 자격증, 외국어 성적 사본(해당자에 한함) 	<ul style="list-style-type: none"> - 연구계획서 (지원분야 중심으로 기술) - 주요논문 별쇄본 2페이지내
기술직/ 행정직	<ul style="list-style-type: none"> - 입소지원서(자기소개서, 주요경력기술서 포함)(별첨 서식) - 대학(대학원) 전 과정 성적/졸업(예정)증명서 1부 - 주요경력기술서(별첨 서식) (해당자에 한함) - 재직증명서 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함) - 어학 성적 사본, 해당분야 자격증(해당자에 한함) 	

8. 접수 및 문의

- 1) 접수방법 : 이메일로만 접수(hr.pal@postech.ac.kr)
※ e-mail 제목형식 및 scan file 제목 : PAL입소지원서_응시직종_지원분야_성명
- 2) 접수마감 : 2020년 3월 1(일)
- 3) 문의처 : 포항가속기연구소 총무인사팀 채용담당자(054-279-1033, hr.pal@postech.ac.kr)

9. 기타 유의사항

- 1) 제출서류의 반환 안내

채용절차 공정화에 관한 법률

제11조(채용서류의 반환 등)

- ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.
- ② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.
- ③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.
- ④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.
- ⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.
- ⑥ 구인자는 제1항부터 제5항까지의 규정을 채용 여부가 확정되기 전까지 구직자에게 알려야 한다.

- 2) 기재사항이 허위로 판명될 경우 합격 또는 임용이 취소되므로, 합격 후 근무 중이라도 합격이 취소될 수 있음.
- 3) 분야별로 후보합격자를 선정할 수 있으며, 최종합격자 중 포기자 발생 또는 임용결격사유 등으로 임용이 불가능한 경우 후보자 순위에 따라 후보합격자를 임용할 수 있음.
- 4) 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 추후 재공고할 수 있음.
- 5) 합격자 통지 이후라도 신원조사, 채용신체검사 등 결격사유가 있을 경우 임용이 취소될 수 있음.
- 6) 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 응시하기 바라며, 응시원서상의 기재착오 또는 제출누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익 일체는 응시자의 책임임.

포 항 가 속 기 연 구 소 장